No. 382

TOEIC・IELTS・TOEFL ULTIMATE CHEAT SHEET

TOEIC頻出単語200【ビジネス英語の最重要語】

TOEICの英文は「会社の1日」でできている。人事・会議・販売・経理・物流・出張の場面別に、組み合わせごと覚える最重要語200。

Web版はこちら

ここだけ3行

1 単語は「よく出る組み合わせ」ごと覚える（meet a deadline）

2 大学受験と意味がずれる語に注意：outstanding＝未払い・未処理の

3 equipment・merchandise・machinery は不可算名詞

受験生がハマる「意味のずれ」

TOEICでは、受験英語で覚えた意味と違う顔で出る語が多い。outstanding＝未払いの（outstanding balance）、extension＝内線、minutes＝議事録、branch＝支店、quote＝見積もり、complimentary＝無料の。意味がわかっているはずなのに文が読めない時は、ビジネスの意味を疑う。

◆ ① 人事・採用25

25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **applicant**	応募者	job applicants
☐ **candidate**	候補者	a qualified candidate
☐ **résumé**	履歴書	submit a résumé
☐ **qualification**	資格・必要条件	meet the qualifications
☐ **recruit**	採用する	recruit new graduates
☐ **hire**	雇う	hire temporary staff
☐ **personnel**	職員・人事	the personnel department
☐ **promote**	昇進させる	be promoted to manager
☐ **transfer**	転勤させる	be transferred to Osaka
☐ **retire**	（定年で）退職する	retire next spring
☐ **resign**	辞任する	resign from the position
☐ **colleague**	同僚	a former colleague
☐ **supervisor**	上司・監督者	report to a supervisor
☐ **employer**	雇用主	a major employer
☐ **workforce**	全従業員	a diverse workforce
☐ **orientation**	（新人向け）説明会	attend an orientation
☐ **workshop**	研修会	hold a workshop
☐ **performance**	業績・成果	a performance review
☐ **evaluation**	評価	an annual evaluation
☐ **benefits**	福利厚生	a benefits package
☐ **wage**	賃金（時給など）	the minimum wage
☐ **vacancy**	欠員・空室	fill a vacancy
☐ **internship**	実習	an internship program
☐ **expertise**	専門知識	expertise in accounting
☐ **credentials**	資格・経歴	impressive credentials

◆ ② 会議・連絡25

25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **agenda**	議題（の一覧）	the next item on the agenda
☐ **minutes**	議事録	take the minutes
☐ **conference**	会議・協議会	an annual conference
☐ **session**	会合・講習	a training session
☐ **reschedule**	予定を変える	reschedule the appointment
☐ **postpone**	延期する	postpone the launch
☐ **confirm**	確認する	confirm a reservation
☐ **notify**	知らせる	notify staff of the change
☐ **inquiry**	問い合わせ	respond to an inquiry
☐ **attach**	添付する	the attached file
☐ **enclose**	同封する	Please find enclosed ...
☐ **memo**	社内連絡	a memo to all staff
☐ **extension**	内線・延長	call extension 215
☐ **reminder**	念押しの連絡	send a reminder
☐ **correspondence**	通信・やりとり	business correspondence
☐ **feedback**	意見・感想	positive feedback
☐ **proposal**	提案（書）	submit a proposal
☐ **brief**	手短な／要点を伝える	brief the team on the plan
☐ **coordinate**	調整する	coordinate schedules
☐ **venue**	会場	a convenient venue
☐ **attendee**	出席者	conference attendees
☐ **participant**	参加者	workshop participants
☐ **announcement**	発表・お知らせ	make an announcement
☐ **approval**	承認	get approval from a manager
☐ **consensus**	合意	reach a consensus

◆ ③ 販売・顧客25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **client**	顧客・依頼人	a long-time client
☐ **patron**	常連客・利用者	library patrons
☐ **retailer**	小売業者	an online retailer
☐ **wholesale**	卸売りの	wholesale prices
☐ **merchandise**	商品(不可算)	display merchandise
☐ **inventory**	在庫(の一覧)	take inventory
☐ **discount**	割引	offer a discount
☐ **voucher**	引換券・割引券	a gift voucher
☐ **refund**	返金	a full refund
☐ **warranty**	保証	under warranty
☐ **complaint**	苦情	handle a complaint
☐ **satisfaction**	満足	customer satisfaction
☐ **survey**	調査・アンケート	complete a survey
☐ **advertise**	広告する	advertise online
☐ **competitor**	競合相手	a major competitor
☐ **demand**	需要	meet the demand
☐ **subscription**	定期購読・利用契約	renew a subscription
☐ **brochure**	パンフレット	a travel brochure
☐ **estimate**	見積もり	give an estimate
☐ **quote**	見積額	get a quote
☐ **purchase**	購入(する)	make a purchase
☐ **sales figures**	売上の数字	quarterly sales figures
☐ **promotional**	販売促進の	a promotional event
☐ **representative**	担当者・代表者	a sales representative
☐ **feature**	特徴・機能	new features

◆ ④ 経理・契約25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **invoice**	請求書	issue an invoice
☐ **receipt**	領収書・受領	keep the receipt
☐ **budget**	予算	within budget
☐ **expense**	経費	travel expenses
☐ **reimburse**	払い戻す	be reimbursed for
☐ **revenue**	収益	annual revenue
☐ **profit**	利益	a net profit
☐ **fiscal**	会計の	the fiscal year
☐ **quarter**	四半期	the third quarter
☐ **contract**	契約(書)	sign a contract
☐ **terms**	条件	terms and conditions
☐ **negotiate**	交渉する	negotiate a price
☐ **renew**	更新する	renew a membership
☐ **expire**	期限が切れる	expire at the end of May
☐ **balance**	残高・残金	the remaining balance
☐ **due**	支払期限の・予定の	Payment is due on May 1.
☐ **accounting**	経理	the accounting department
☐ **audit**	監査	an internal audit
☐ **merger**	合併	a merger with a rival
☐ **acquire**	買収する・得る	acquire a startup
☐ **investment**	投資	a sound investment
☐ **shareholder**	株主	a shareholders' meeting
☐ **funding**	資金(の提供)	secure funding
☐ **deposit**	手付金・預金	a security deposit
☐ **transaction**	取引	online transactions

◆ ⑤ 物流・製造・設備25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **shipment**	発送品・出荷	a shipment of parts
☐ **delivery**	配達	express delivery
☐ **package**	小包	track a package
☐ **warehouse**	倉庫	a storage warehouse
☐ **supplier**	供給業者	a reliable supplier
☐ **vendor**	販売業者・業者	an outside vendor
☐ **manufacturer**	製造業者	an auto manufacturer
☐ **assemble**	組み立てる	assemble furniture
☐ **facility**	施設	a manufacturing facility
☐ **equipment**	設備(不可算)	office equipment
☐ **machinery**	機械類(不可算)	heavy machinery
☐ **maintenance**	保守点検	routine maintenance
☐ **malfunction**	故障(する)	a malfunction in the system
☐ **install**	設置する	install new software
☐ **upgrade**	性能を上げる	upgrade the system
☐ **defective**	欠陥のある	a defective product
☐ **inspection**	点検・検査	a safety inspection
☐ **output**	生産高	increase output
☐ **capacity**	生産能力・収容力	at full capacity
☐ **procedure**	手順	follow the procedure
☐ **regulation**	規則	safety regulations
☐ **component**	部品	electronic components
☐ **durable**	丈夫な	durable materials

☐ **expedite**	早める・はかどらせる	expedite the order
☐ **courier**	宅配業者	send it by courier

◆ ⑥ 出張・施設・イベント25

25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **itinerary**	旅程表	a detailed itinerary
☐ **accommodation**	宿泊施設	hotel accommodations
☐ **fare**	運賃	a round-trip fare
☐ **boarding pass**	搭乗券	show your boarding pass
☐ **destination**	目的地	a popular destination
☐ **commute**	通勤(する)	a long commute
☐ **headquarters**	本社	move the headquarters
☐ **branch**	支店	open a new branch
☐ **renovation**	改装	under renovation
☐ **relocate**	移転する	relocate to a larger office
☐ **tenant**	入居者	tenants of the building
☐ **lease**	賃貸借契約	sign a lease
☐ **property**	不動産・物件	a rental property
☐ **exhibition**	展示会	an art exhibition
☐ **trade show**	見本市	attend a trade show
☐ **banquet**	宴会	an awards banquet
☐ **catering**	仕出し	a catering service
☐ **registration**	登録・受付	online registration
☐ **admission**	入場(料)	Admission is free.
☐ **refreshments**	飲み物・軽食	Refreshments will be served.
☐ **keynote**	基調の	a keynote speech
☐ **amenities**	設備・快適な施設	hotel amenities
☐ **reception**	受付・歓迎会	a welcome reception
☐ **layover**	乗り継ぎ待ち	a two-hour layover
☐ **fundraiser**	資金集めの催し	a charity fundraiser

◆ ⑦ 仕事の動詞25

25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **implement**	実施する	implement a policy
☐ **conduct**	行う	conduct an interview
☐ **oversee**	監督する	oversee a project
☐ **accommodate**	収容する・応じる	accommodate 200 guests
☐ **acknowledge**	受け取りを知らせる・認める	acknowledge receipt
☐ **allocate**	割り当てる	allocate funds
☐ **anticipate**	予想する	anticipate demand
☐ **assess**	評価する	assess the damage
☐ **assign**	割り当てる	be assigned to a team
☐ **authorize**	許可する	authorized personnel only
☐ **collaborate**	協力する	collaborate with partners
☐ **consult**	相談する・調べる	consult a specialist
☐ **demonstrate**	実演する	demonstrate a product
☐ **ensure**	確実にする	ensure safety
☐ **enhance**	高める	enhance productivity
☐ **expand**	拡大する	expand overseas
☐ **facilitate**	円滑にする	facilitate communication
☐ **finalize**	最終決定する	finalize the details
☐ **obtain**	得る	obtain a permit
☐ **outline**	概要を示す	outline a plan
☐ **streamline**	効率化する	streamline the process
☐ **verify**	確かめる	verify your identity
☐ **waive**	免除する	waive the fee
☐ **revise**	修正する	revise the draft
☐ **accompany**	同行する・添える	be accompanied by a receipt

◆ ⑧ 形容詞・副詞25

25

語	意味	よく出る組み合わせ
☐ **available**	手が空いている・入手できる	Is she available today?
☐ **complimentary**	無料の	complimentary breakfast
☐ **mandatory**	義務の	mandatory training
☐ **optional**	任意の	an optional tour
☐ **eligible**	資格がある	eligible for a discount
☐ **temporary**	一時的な	a temporary closure
☐ **tentative**	仮の	a tentative schedule
☐ **preliminary**	予備の・暫定の	preliminary results
☐ **upcoming**	今度の	the upcoming event
☐ **outstanding**	未払い・未処理の／傑出した	an outstanding balance
☐ **reputable**	評判の良い	a reputable firm
☐ **affordable**	手頃な	affordable prices
☐ **extensive**	幅広い	extensive experience
☐ **comprehensive**	包括的な	a comprehensive guide
☐ **efficient**	効率的な	an efficient process

☐ **previous**	前の	previous experience
☐ **subsequent**	その後の	subsequent meetings
☐ **approximately**	約	approximately 30 minutes
☐ **promptly**	すぐに・時間どおりに	start promptly at 9
☐ **temporarily**	一時的に	temporarily closed
☐ **accordingly**	それに応じて	adjust the plan accordingly
☐ **respectively**	それぞれ	10 and 20, respectively
☐ **shortly**	まもなく	arrive shortly
☐ **unanimously**	満場一致で	be approved unanimously
☐ **alternatively**	あるいは・代わりに	Alternatively, you can call us.

◆ 確認テスト

1 an outstanding balance の意味は？
a 大きな利益　b すばらしい残高　c 目立つ口座　d 未払いの残高

2 Please call me at ＿＿ 304.
a expense　b extent　c extension　d expansion

3 We need to ＿＿ the fee for first-time customers.
a wave　b weigh　c wage　d waive

4 不可算名詞はどれ？
a facility　b equipment　c voucher　d component

5 a tentative schedule の意味は？
a 詰まった予定　b 最終の予定　c 緊張した予定　d 仮の予定

◆ 解答

1 未払いの残高 outstanding＝まだ済んでいない
2 extension extension＝内線
3 waive waive＝免除する
4 equipment an equipment / equipments は誤り
5 仮の予定 tentative＝仮の・暫定の

もっと無料で学ぶなら
原田英語.com
究極の英単語帳(PDF印刷)・共テ単 キョウテタン・共通テスト満点チートシート・英文法大全・英作文超絶採点くん・時事英語ナビ…
受験に役立つ無料の英語アプリと、約2,800本の記事。
原田英語.com
ほかのチートシート
(全439本・無料)